

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАОУ «ЛИТ»

протокол от «28» августа 2015г. №1
Секретарь Педагогического совета



Н.А. Урусова

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «ЛИТ»

В.В. Полозова
приказ от «01» сентября 2015 г.

№01/49



ПОЛОЖЕНИЕ о профильном отряде учащихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет условия организации профильного отряда учащихся (далее – профильный отряд) с питанием в период каникул на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Лицей инновационных технологий».

1.2. Профильный отряд организуется в соответствии с:

- приказом МО РФ от 13.07.2001г. №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных отрядов, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»;
- приказами управления образования администрации г. Хабаровска;
- настоящим Положением.

2. Основы деятельности

2.1. Функционирование профильного отряда муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Лицей инновационных технологий» определено целью по созданию условий для:

- оздоровления, отдыха и обеспечения занятости детей и подростков в каникулярное время;
- формирования атмосферы творчества, открытости, взаимопонимания и сотрудничества педагогов и детей;
- формирования опыта работы в коллективе, развития коммуникативных, организаторских качеств личности;
- совершенствования мастерства детей и педагогов в определенном направлении, разработка и внедрение методов и приемов деятельности по направлению;
- приобщения к информационным технологиям как к современным средствам коммуникации и обеспечения различных видов образовательной деятельности для формирования информационной культуры учащихся;
- формирования у учащихся понятий культуры здоровья и навыков здоровьесбережения;
- профилактики и предупреждению правонарушений.

2.2. Летний профильный лагерь муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Лицей инновационных технологий» дает возможность:

- обеспечить занятость учащихся и их досуг в период каникул;
- активизировать общественно-полезную деятельность учащихся;
- развивать мотивацию к творчеству, познанию, физическому и духовному совершенствованию;
- профессионально ориентировать детей;
- обеспечить развитие эмоциональной сферы, навыков коммуникативной культуры через самопознание, саморазвитие, самоопределение;
- организация самоуправления на основе развития у детей способности сотрудничать с другими;
- обеспечить максимальный «охват» всех категорий учащихся, уделяя особое внимание занятости детей «группы риска», опекаемым детям, детям из малообеспеченных, многодетных семей;
- расширение знаний и совершенствование мастерства детей по определенному направлению (профилю).

2.3. Содержание, формы и методы работы профильного отряда определяются педагогическим коллективом, исходят из принципов единства воспитательной, развивающей, оздоровительной работы, учёта интересов и возрастных особенностей детей по профилям:

- историко-краеведческий (подпрограмма «Музейная академия»);
- художественно-эстетический, музыкальный (подпрограмма «Музыкальная палитра»);
- научно-технический (подпрограмма «Юные изобретатели»);
- социально-педагогическая деятельность (подпрограмма «Искра»);
- экологический (подпрограмма «Зеленая планета»).

2.4. Для членов отрядов должны быть созданы условия для проведения учебно-развивающих занятий, для развития инициативы и творческих способностей, для отдыха и физкультурно-оздоровительной работы.

2.5. В течение каждой смены осуществляется мониторинг реализации поставленных целей и задач.

3. Сроки и место организации

3.1. Профильный отряд открывается на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Лицей инновационных технологий» на основании приказа по лицейю с первого дня каникул.

3.2. Продолжительность смены 18(17) рабочих дней.

3.3. Режим работы лагеря утверждается директором лицея и медицинским работником по согласованию с руководителями профильных отрядов.

4. Организация и руководство:

4.1. Кадровый состав:

4.1.1. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет администрация лицея.

4.1.2. Курирует работу лагеря заместитель директора по воспитательной работе.

4.1.3. Руководитель профильного отряда, служб сопровождения, назначается приказом по лицейю из личного состава учреждения.

4.1.4. Руководитель профильного отряда подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

4.1.5. Руководитель профильного отряда:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, готовит проекты приказов и распоряжений;
- проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитанниками;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности профильного отряда;
- создаёт безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости учащихся;
- несёт ответственность за организацию работы учащихся и за реализацию в полном объеме программы профильной смены.

4.1.6. Руководитель профильного отряда несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

4.2. Условия труда работников:

4.2.1. Для работы с профильным отрядом муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Лицей инновационных технологий» требуется предоставление медицинского заключения о состоянии здоровья по установленной для работы в ГОЛ форме.

4.2.2. Каждый работник должен быть ознакомлен и действовать в соответствии с должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка.

4.2.3. Руководитель профильного отряда должны вносить пометки в документацию по регистрации детей, предоставлять отчетную информацию зам.директора по ВР.

4.2.4. Руководитель профильного отряда составляет и корректирует всю текущую документацию по деятельности профильного отряда в период его функционирования.

4.2.5. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации отдыха и досуга детей, а так же для решения организационных плановых вопросов еженедельно созывается оперативное совещание, возглавляемое заместителем директора ВР.

4.3. Участники профильного отряда:

4.3.1. В профильный отряд зачисляются учащиеся 10-17 лет.

4.3.2. Зачисление в лагерь производится на основании

- приказа директора по лицу;
- заявления родителей о приеме ребенка в лагерь;
- копии документа, удостоверяющего личность ребенка.

4.3.3. Комплектование профильного отряда производится руководителем отряда с учетом интересов детей и по принципу формирования профильных отрядов.

5. Порядок финансирования

5.1. Источниками финансирования профильного отряда являются:

- бюджетные средства краевой субвенции;
- КГКУ «Центр социальной защиты населения по г. Хабаровску»;
- средства родителей, которые расходуются на организацию и проведение мероприятий профильного отряда.

6. Подведение итогов работы

6.1. Итоги каждого дня подводятся:

- на оперативном совещании – для руководителей отряда;
- на отрядном анализе дня – для детей в отрядах.

6.2. По итогам работы в течение смены руководитель профильного отряда предоставляет отзывы детей о проведенных мероприятиях и впечатлениях о пребывании в профильном отряде в любой творческой форме на заключительном этапе смены.

6.3. Руководитель составляет информационно – аналитическую справку по итогам работы профильного отряда.