**План мероприятий («дорожная карта»)**

по реализации образовательных программ основного общего образования

в МАОУ «Лицей инновационных технологий» на основе результатов ВПР, проведенных в 2021 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Формат документа** | **Исполнители** |
| **I.** | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ** | | | |
|  | Издание приказа об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Приказ | Директор |
|  | Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР | В соответствии с графиком проведения ВПР | Приказ | Директор |
|  | Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Аналитическая справка | Учителя-предметники,  зам.дир по УВР |
| **II** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
|  | Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся | В соответствии с графиком проведения ВПР | Анализ проверочных работ.  Информация. | Учителя-предметники, зам.дир по УВР |
|  | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года. | До 01 сентября 2021г. |  | Руководители кафедр, учителя |
|  | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.  Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.  Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей | Ноябрь – декабрь 2021г. | Информация | Зам.дир. по УВР  Руководители кафедр, учителя |
| **III** | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** | | | |
|  | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности. | В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников | Информация | Зам.дир по УВР |
|  | Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В соответствии с «Дорожной картой» | Информация | Руководители кафедр |
| **IV** | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР** | | | |
|  | Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР. | По графику Рособрнадзора (декабрь) | Приказ | Директор |
|  | Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ | Ноябрь 2021 – апрель 2022 | Информация | Учителя |
|  | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» | За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету | Информация в табличной форме | Учителя-предметники, зам.дир по УВР |
| **V** | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР** | | | |
|  | Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО | Согласно графику | Информация | Зам.дир по УВР. |
|  | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО | Согласно инструкции | Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету | Зам.дир по УВР. |
| **VI** | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** | | | |
|  | Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР.  Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей). | Систематически | Информация | учителя – предметники  Зам.дир по УВР |
|  | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам | Систематически | Информация. | заместитель директора по УВР учителя – предметники |
| **VII** | **Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | |
|  | Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС | Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов | Информация | заместитель директора по УВР |
|  | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | Аналитические справки | Информация | заместитель директора по УВР |
|  | Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска» | Ежемесячно | Информация | заместитель директора по УВР |
| **VIII** | **Анализ результатов и подведение итогов ВПР** | | | |
|  | Анализ результатов ВПР по предметам | Согласно графику проведения проверочных работ | Аналитическая справка | Учителя-предметники |
|  | Анализ результатов ВПР | По результатам ВПР | Аналитическая справка с рекомендациями | заместитель директора по УВР |
|  | Анализ итогов реализации Дорожной карты. | До 30.06.2022 | Аналитическая справка | зам. дир. по УВР |