

Принято на заседании
Педагогического совета
МАОУ «ЛИТ»
Протокол № 1 от 29.08.2014

Утверждено приказом директора
МАОУ «ЛИТ»
В.В.Полозова

Секретарь Педагогического совета
Н.А. Урусова *Урусова*



Согласовано
Председатель
Попечительского совета
МАОУ «ЛИТ»
С.Г. Люлька
С.Г. Люлька

Положение о наблюдательном совете

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета (далее – Наблюдательный совет) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей инновационных технологий» города Хабаровска

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) образовательных учреждений; уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей инновационных технологий» города Хабаровска.

1.3. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативно-правовыми актами РФ, муниципальными правовыми актами.

1.4. Деятельность Наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

1.6. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2. Порядок формирования наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет создается в составе 7 членов.

2.2. В состав Наблюдательного совета входят: один представитель Учредителя, один представитель Департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска, три представителя родительской общественности и два представителя работников Учреждения.

2.3. Срок полномочий Совета составляет пять лет. Директор Учреждения участвует в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.5. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании трудового коллектива.

2.6. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно: по просьбе члена Совета; в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения в течение четырех месяцев; в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

2.7. Полномочия члена Совета, являющегося представителем органа местной администрации и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения с ним трудовых отношений; могут быть прекращены досрочно по представлению администрации города Хабаровска.

2.8. Председатель Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов его членов. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Совета Учреждения.

2.9. Председатель Совета организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.10. В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

2.11. Члены Совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами. Решение о назначении членом Совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

3. Компетенция наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный Совет Учреждения рассматривает:

3.1.1. Предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

3.1.2. Предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3.1.3. Предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.1.4. Предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

3.1.5. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; по данному вопросу Совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю;

3.1.6. По представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

3.1.7. Предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.1.8. Предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок; крупная сделка совершается с предварительного одобрения Совета. Совет обязан рассмотреть предложения директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю.

3.1.9. Предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.1.10. Предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открывать банковские счета;

3.1.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в пунктах 3.1.4 и 3.1.10, Совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Совета.

4. Организация деятельности наблюдательного совета

4.1. Порядок проведения заседаний Совета:

заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал; созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Совета или директора Учреждения. Приглашенные председателем лица могут участвовать в заседании Совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа его членов.

4.2. Заседание Совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины его членов. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.3. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

5. Обязанности членов наблюдательного совета

Члены наблюдательного совета обязаны соблюдать настоящее Положение и участвовать в деятельности наблюдательного совета.

6. Права членов наблюдательного совета

Член наблюдательного совета имеет право:

голосовать на собрании членов наблюдательного совета; вносить на рассмотрение наблюдательного совета и администрации Учреждения предложения по вопросам их деятельности; получать полную информацию о деятельности Учреждения; выражать особое мнение с занесением в протокол заседания наблюдательного совета.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы деятельности Наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальными нормативными правовыми актами города Хабаровска, уставом Учреждения.

7.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности Наблюдательных советов образовательных учреждений,

содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью

Директор

В.В. Полозова

