



Утверждаю
Директор МАОУ «ЛИТ»

В.В. Полозова

«1» 09. 2024г

План работы информационно-библиотечного центра (ИБЦ) МАОУ «ЛИТ» на 2024-2025г.г.

I. Краткий анализ работы ИБЦ за прошлый учебный год и задачи на новый 2023-2024г.г.

На основании распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 29.12.2018г. № 1914 «О расширении сети информационно-библиотечных центров общеобразовательных организаций края» библиотеке «Лицей инновационных технологий» был присвоен статус информационно-библиотечного центра (далее-ИБЦ).

В новом учебном году ИБЦ будет осуществлять свои основные функции: образовательную, информационную и культурную в соответствии с общими задачами ЛИТа, а также совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

Услугами ИБЦ воспользовались 534 читателя, что составило 90% от общего количество лицеистов и учительского состава. В том числе среди классов 100% читателями стали обучающиеся 10А,10Б 11А, 11Б - в остальных классах от 70% до 99% обучающихся – читатели ИБЦ. Общая посещаемость библиотеки составила 14689 раз. Общая книговыдача составила 13447 экземпляров книг.

Паспорт ИБЦ.

1. Штат – зав. библиотекой .
2. Читателей –534. Фонд – на 01.01.2024г. - 12593 экз.
4. Книговыдача –13447 экз.
5. Посещаемость –14689 экз.
6. Абонемент, читальный зал и компьютерная зона совмещены в одном помещении. Материально-техническая база : 4 компьютера, объединенные локальной сетью, ноутбук, принтер, сканер, ксерокс, телевизор.

Анализ ресурсной базы информационно-библиотечного центра (ИБЦ) МАОУ «Лицей инновационных технологий» (SWOT-анализ)

S – сильные стороны внутренних ресурсов		W – слабые стороны, внутренние проблемы
Внутренний диагноз	ИБЦ компьютеризирован. Есть выход в Интернет. ИБЦ подключен к локальной Сети. Есть доступ к электронной почте. Качественный и разнообразный справочный фонд. Регулярная курсовая подготовка. Программно-проектная деятельность. Зав.библиотекой обладает ИКТ-компетенциями. Ведется электронный каталог новых поступлений и учебных пособий в программе АИС Книгозаказ. Создана комфортная библиотечная среда. Разнообразие ассортимента библиотечных услуг, продуктов, форм и методов. Учебный фонд пополнился на 1760 экз.	Практически не было поступлений по художественной литературе. Книжный фонд по информатике устарел на 80%.
O – внешние возможности для развития		T – внешние угрозы
Внешний диагноз	Методическая поддержка со стороны специалистов МАУ ЦРО, ХК ИРО специалистов по библиотечным фондам. Сотрудничество с библиотеками и музеями города.	- Повышение цен на документальные ресурсы. -

Цель:

Создание условий для самообразования и развития информационной культуры личности, всех участников образовательного процесса лицея, предоставляя информацию, ресурсы и консультативную поддержку, способствуя социальной адаптации обучающихся лицея.

Задачи:

1. Формирование информационной культуры всех категорий пользователей.
2. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к информационным ресурсам.
3. Создание условий для проектной и исследовательской деятельности учащихся и педагогов, одаренных детей по ФГОС;
4. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации с учетом ФГОС и доведение ее до пользователя.
5. Оказание помощи пользователям (педагогам, родителям, обучающимся) методике нахождения и получения информации из различных носителей.
6. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств

(книг, учебников, журналов, газет, медиаресурсов) в программе 1С Школьная библиотека).

7. Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей в образовательных проектах.

9. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;

10. Пополнение библиотечного фонда художественной литературой; информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях, «Интернет»-ресурсами.

11. Расширение и укрепление материально-технической базы ИБЦ: дооснащение средствами, которые позволят внедрить информационные технологии, обеспечивающие свободный и равный доступ участников образовательного процесса к информации.

12. Пополнение фонда учебниками за счет бюджетных средств, субвенции и спонсорской помощи.

13. Обеспечение образовательного процесса, самообразования в соответствии с образовательными программами информационными ресурсами на различных носителях;

14.. Создание условий для духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся: обеспечение системного подхода к созданию условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

Приоритетным направлением информационного центра МАОУ «Лицей инновационных технологий» является краеведение.

I. Формирование библиотечного фонда

1. Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся лица учебниками на 2024-2025г..

/Сентябрь

2. Подготовить перечень учебников, планируемых к использованию в новом учебном году на 2022-2023.

/Декабрь

3. Оформление заказа на учебники на новый учебный год.

/Январь

4. Подготовить ведомости на получение учебников на классы.

/Май

5. Проводить доукомплектование новой литературой.

/ В течение года

6. Ведение электронного каталога учебной литературы в АИС «Книгозаказ», (ресурс «Книгообеспеченность»)

/ В течение года

7. Продолжить работу с электронным каталогом и картотеками.

/По мере поступления

7. Прием и выдача учебников (по графику)

/Май-июнь; август

8. Сбор недостающих и передача невостребованных учебников в другие школы.

/Май, июнь, август

9. Продолжить создавать базу учебников в новой программе «АИС Книгозаказ»

/ В течение года

10. Списание фонда с учетом ветхости и смены программ

/Октябрь

11. Инвентаризация учебного фонда

/Ноябрь

12. Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)

/2 раза в год

13. Оформление подписки на I полугодие 2025 г.

/Ноябрь

14. Оформление подписки на II полугодие 2025 г.

/Апрель

15. Составлять ежемесячные планы и отчеты о работе ИБЦ, посещать административные планерки.

/Раз в месяц

16. Обновление разделителей в соответствии с ББК. Электронный заказ на учебники. Проверка правильности расстановки фонда. Работа с картотекой учебников.

/Июнь

17. Проводить 1 раз в месяц санитарный день

II. Справочно-библиографическая и информационная работа

1. Продолжить информационное обслуживание: персональное, групповое и массовое администрации, учительского и ученического коллективов.

/ В течение года

2. Продолжить выполнение библиографических справок, составление списков литературы на определенные темы.

3. Составлять ежемесячные календари знаменательных и юбилейных дат.

4. Продолжить пополнение картотеки журнальных статей в электронном виде.

/По мере поступления

5. Составление рекомендательных списков литературе.

/В течение года

6. Пополнение и редактирование алфавитного каталога, редактирование картотеки периодических изданий.

/По мере необходимости

7. Проектная деятельность по созданию историко- краеведческого журнала «Хабар» / 2 вып. в год.

8. Выдача художественной литературы

/ В течение года

III. Работа с читателями

1.Продолжить обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале, уделив особое внимание культуре обращения с книгой.

2.Сотрудничать с Краевой научной, детской библиотекой им. Наволочкина и ЦГБ им. Петра Комарова; Использовать фонды этих библиотек посредством МБА; Организовать посещение массовых мероприятий.

3. Рекомендательные беседы при выдаче книг.

/Постоянно

4.Проводить индивидуальные консультации «Как правильно написать проектную работу, как правильно оформить библиографический список к проектной работе » в 5-х - 11-х классах.

/По мере необходимости

5.Ознакомление педагогических работников и обучающихся ЛИТа с новыми поступлениями учебных пособий и мультимедиа ресурсами, которые имеются в фонде ИБЦ.

/По мере поступления

6.Организация свободного доступа педагогических работников к компьютерному оборудованию для работы с мультимедиа ресурсами, электронными каталогами.

/Постоянно

7.Предоставление пользователям мультимедиа ресурсы, а также выход в Интернет.

/Постоянно

8.Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах проведения в ИБЦ, о культуре чтения книг и журнальной периодики.

/Постоянно

9.Организация презентаций историко-краеведческого журнала «Хабар».

/2 раза в год

10.Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

/Постоянно

11. Участие в проекте «ЛитРес: Школа», выдача обучающимся электронных книг по системе «книговыдач»

12. Участие в проекте НЭБ. Привлечение новых читателей к фондам национальной электронной библиотеки.

IV. Массовая работа

1. Организовать цикл книжных выставок, презентаций, обзоров и бесед к общественно-значительным памятным датам.

2. Принять участие в проведении ключевых дел ЛИТа (согласно общелицейского плана) и предметных недель.

При проведении предметных недель включиться в общий план кафедры. Массовые мероприятия к общественно-значимым событиям в стране:

3. Организация участия родителей в акциях «Подари книгу»

Профессиональное развитие библиотечных специалистов

V. Профессиональное развитие. Учеба.

1. Прохождение различных курсов повышения квалификации

/В течение года

2. Взаимодействие с филиалами городских библиотек: детской библиотекой им. Наволочкина, краевой научной библиотекой и др. школьными библиотеками города.

Приложение к плану работы: календарь знаменательных дат на 2023-2024 учебный год, книги-юбиляры, юбилей- поэтов, ученых, выдающихся деятелей.

01.09 - Всероссийский праздник - День знаний / Презентация;

01.09 – 125 лет со д/р. А.П. Платонова(1899-1951)

03.09 - День окончания Второй Мировой войны

- Кн. выставка «Дальневосточники в годы Великой Отечественной войны»/ Презентация

03.09 - День солидарности в борьбе с терроризмом / Презентация

05.09 – Международный день благотворительности / Презентация

08.09 –Единый день голосования / Презентация

08.09 - «День Бородинского сражения»/ Презентация

09.09 – День памяти русских воинов, павших при обороне Севостополя и в Крымской войне (1853-1856гг.)

15.09 –235 лет со дня рождения Д.Ф. Купера/ Презентация

22.09 –День тигра на Дальнем Востоке / Презентация

27.09 - Всемирный день туризма

Кн. выставка «Путешествие по странам мира»

29.09 – 120 лет со д/р. Н.А. Островского / кн. выставка+ презентация

01.09 – Международный день пожилых людей / Презентация

05.10 - День учителя

- Подборка стихотворений, сценариев. Кн. выставка+ Презентация
«УЧИТЕЛЬ ВЕЧЕН НА ЗЕМЛЕ!»

- 09.10 – 150 лет со д/р. Николая Константиновича Рериха
15.10 – 210 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова
16.10.- Международный день хлеба / Презентация
19.10 - День Царскосельского лицея (Презентация, информационная справка на стенд)
20.10 - 86 годовщина со дня основания Хабаровского края /Кн. выставка+ презентация
20.10 – День отца в России /Презентация
30.10 - День памяти жертв политических репрессий /Презентация
- подготовить материал на информационный стенд
04.11.- 4 ноября -День народного единства
- Кн. выставка «В единстве наша сила»; презентация
7.11.- День Октябрьской революции / Презентация
16.11 – 90 лет со д/р.О.Н. Тихомирова, русского советского детского писателя

24.11 - День матери /Презентация
- подборка стихов о матери; конкурс стихов и пословиц о маме
30.11- Презентация «31 год со дня утверждения Государственного герба РФ (1993)
01.12 - «1 декабря Всемирный день борьбы со СПИДом»
- Кн. выставка «Спид-реальная угроза человечеству»
03.12 –День неизвестного солдата / Презентация
05.12. – 220 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева / Кн. выставка; презентация
06.12 – День памяти святого благоверного князя Александра Невского / Презентация
12.12 - День конституции РФ
- Историческая справка на информационный стенд
- Презентация
20.12 - Кн. выставка « Новогодние традиции»+ презентация
23.12- 225 лет со дня рождения К.П. Брюллова
29.12. – 120 лет со д/р. Д.Б. Кабалевского
11.01 - Кн. выставка «Писатели юбиляры 2025 г.»
11.01 – День заповедников и национальных парков / Презентация
15.01- 225 лет со дня рождения А.С. Грибоедова / кн. выставка + Презентация
20.01 – День автономной республики Крым / Презентация
25.01 - День студенчества (Святой Татьяны) /Презентация
27.01 - День снятия блокады Ленинграда
- подготовить материал на информационный стенд /Презентация
29.01 -165 лет со д/р. А.П. Чехова / кн. выставка + презентация
01.02 – 130 лет со дня рождения Н. Я. Шостаковича
02.02- Презентация к 80-летию со дня Сталинградской битвы
Презентация
10.02- День памяти А.С. Пушкина. / Кн. выставка «Венчает время след...»+ презентация

- 14.02-** День Святого Валентина /Презентация
- 15.02-** День памяти воинов- интернационалистов в России / Презентация «По долгу службы, по велению сердца»
- 22.02-** 23 февраля - День защитника Отечества /
- Кн. выставка « Оitava, мужество и честь »
- 01.03-** 1 марта - Международный день борьбы с наркоманией
- Полочная выставка «Скажи наркотикам: «Нет! » / Презентация
- 5.03** -8 марта- Международный женский день
- Кн. выставка «Поэтическое вдохновение»/ Презентация
- 27.03** – Международный день театра / Презентация
- 1.04.-** 1 апреля - Международный день птиц
- Кн. выставка «Берегите птиц»/ Презентация;
- 12.04** - Всемирный день Авиации и космонавтики;
- Полочная выставка «Зовут космические дали...»/Презентация
- 18.04** - Международный день памятников и исторических мест /Презентация;
- Кн. выставка «Семь чудес света»
- 26.04** –365лет со дня рождения Даниеля Дефо / Презентация
- 29.04** - Кн. выставка «...Ступени победы»
- 27.04-** Общероссийский день библиотек /Презентация
- 30.04** - 1 мая - День весны и труда / Презентация
- Информационный материал для стенда
- 5.05** - День победы / Презентация
- Помощь в проведении литературно-музыкальной композиции в честь Дня Победы
- Подбор стихотворений о ВОВ
- 16.05-** 115 лет со дня рождения О. Ф. Бергольц / Кн. выставка+ презентация
- 18.05** – Международный день музеев / Презентация
- 24.05** - День славянской письменности и культуры / Презентация