

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ХАБАРОВСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г. ХАБАРОВСКА
«ЛИЦЕЙ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИКАЗ

09.09.2019 г.

№ 01/74

г. Хабаровск

О создании антитеррористической группы

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ и рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии Хабаровского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:
руководитель группы – Шестопалов Д.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

члены группы:

- Мельник А.А., преподаватель - организатор ОБЖ;
- Логачева Н.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
- Плаксий А.А., учитель физической культуры;
- Макарцова О.Л., вахтер;
- Деменчук Н.В., техник, сотрудник по защите информации.

2. Назначить ответственными лицами за обеспечение мероприятий антитеррористической и противодиверсионной защищенности лицея и контролем за их исполнением руководителя антитеррористической группы Шестопалова Д.В., зам. директора по УВР; Мельника А.А., преподавателя-организатора ОБЖ.

3. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму в лицее (Приложение №1 к приказу).

4. Утвердить Положение об антитеррористической группе (Приложение № 2 к приказу).

5. Преподавателю-организатору ОБЖ Мельнику А.А. приказ довести до членов антитеррористической группы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены.



В.В. Полозова

**Система работы
по противодействию терроризму и экстремизму
в МАОУ «Лицей инновационных технологий»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Система работы по противодействию терроризму и экстремизму МАОУ «ЛИТ» включает следующие направления:

- круглосуточная физическая охрана объекта и территории лицея, ежедневные обходы территории и объекта дежурной сменой сторожей (вахтером) и сотрудниками ЧОО; в случае необходимости – срочный вызов сотрудников ЧОО, полиции;
- четко регламентированный контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим, частью которого являются совместные с ЧОО поэтажные обходы коридоров, мест общего пользования, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений;
- материально-техническое оснащение подразделений физической охраны линиями городской и внутренней телефонной связи, осветительными приборами, охранно-пожарной сигнализацией, системой видеонаблюдения;
- отлаженное взаимодействие администрации лицея с обслуживающими территориальными органами ФСБ, МВД и МСЧ, включающее в себя, в том числе, проведение периодических рабочих встреч в целях обмена актуальной информацией и принятия решений по совместной деятельности;
- организацию текущей работы по противодействию терроризму и экстремизму в лицее путем создания антитеррористической группы во главе с зам. директора по УВР и преподавателем – организатором ОБЖ;
- подготовка работников и обучающихся по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, в том числе периодический инструктаж и проведение антитеррористических учений и тренировок;
- паспортизацию объекта по вопросам антитеррористической защищенности, выполненную в соответствии с предъявляемыми на настоящий момент требованиями по содержанию и оформлению паспорта безопасности.

2. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Совещания по противодействию терроризму и экстремизму проводятся в лицее не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения данных вопросов.

2. Инструктажи по противодействию терроризму и экстремизму проводятся преподавателем – организатором ОБЖ в соответствии с планом работы лица, но не реже двух раз в год, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется антитеррористической группой лица. Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает директору на первой планерке каждого месяца, немедленно - при необходимости принятия безотлагательных решений.

4. Взаимодействие с УМВД, ФСБ, МЧС, общественностью осуществляется согласно плану работы лица при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. Взаимодействие с данными структурами и общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в зданиях и на территории университета.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы лица. На каждое мероприятие продумывается план обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в лице в соответствии с требованиями Паспорта безопасности.

6. О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно комиссии по противодействию терроризму и экстремизму г. Хабаровска.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической группе
МАОУ «Лицей инновационных технологий»

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего персонала лицея при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму, экстремизму и обеспечению безопасности лицея.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории г. Хабаровска;

- координация деятельности лицея с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности лицея;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Порядок работы Группы:

- совещания антитеррористической группы (далее по тексту – Группа) проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

- решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

- решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и обучающихся университета.

- инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебный год, либо при необходимости.

- контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

- результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает директору на первой планерке каждого месяца, немедленно - при необходимости принятия безотлагательных решений.

6. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности лица;

- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;

- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения директора лица;

- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;

- подписывает принятые Группой решения;

- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- распределяет обязанности между членами Группы;

- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

8. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;

- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;

- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.